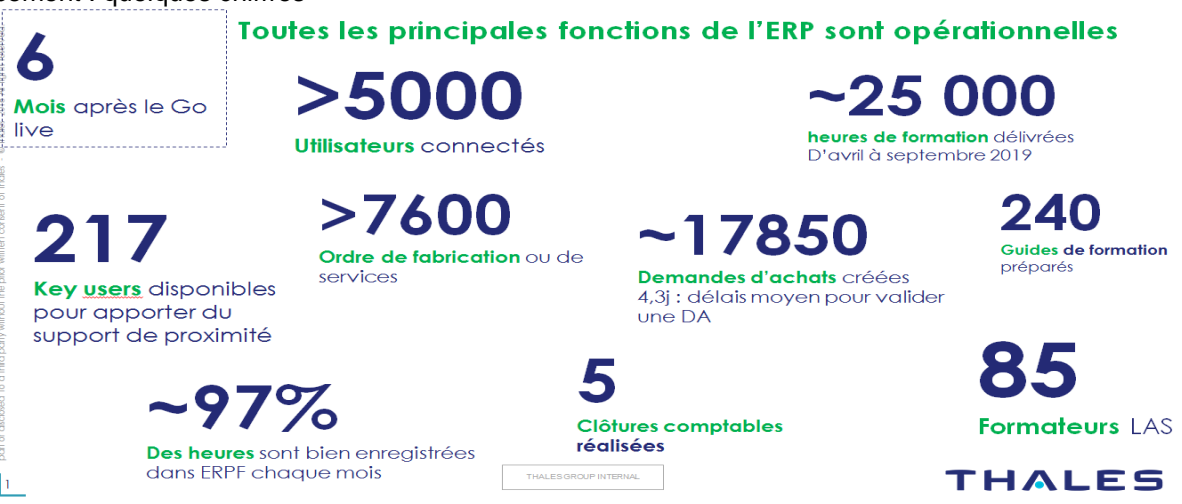
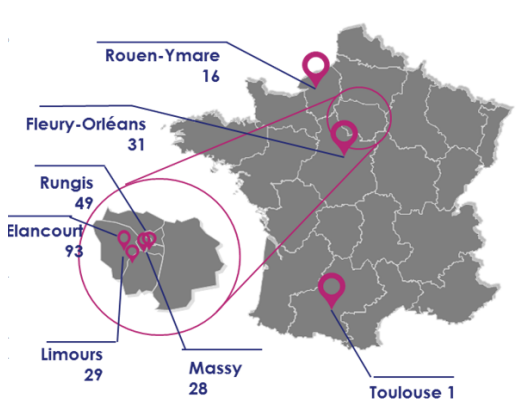



Réponses aux questions des Représentants de Proximité - réunion du 9 janvier 2020

Questions	Réponses / Actions mise en place
D'un point de vue HSE, qu'en est-il des lumières allumées lors des vacances/we ?	Le PC Sécurité a comme consigne d'éteindre les lumières lors des tournées, un rappel a été fait.
Quand et comment seront redescendues les remarques sur la démarche BEST ?	Des réunions de service auront lieu en janvier pour restituer les résultats. Puis dans les Réunions d'Expression Collective (REC), les idées seront sélectionnées afin de mettre en place 1 ou 2 actions au 1er trimestre. En parallèle, une restitution sera faite dans les instances au mois de janvier pour le niveau Etablissement. La démarche BEST s'inscrit dans la durée et les idées et actions seront mises en place tout au long de l'année dans les services. C'est une démarche d'amélioration continue.
<p>Comment sont gérées les demandes de formation ?</p> <p>Pourquoi certaines formations sont acceptées mais n'ont jamais lieu ?</p>	<p>* Si les demandes de formation font partie du plan de développement des compétences, elles sont gérées par l'équipe de gestionnaires attachés au Domaine de formation.</p> <p>* Les demandes peuvent également être faites directement par les collaborateurs, via le portail. Le manager donne son avis favorable/défavorable. Si l'avis est favorable (demande acceptée), le conseiller Formation traite les demandes à son tour et transmet au gestionnaire en charge du domaine de la formation acceptée.</p> <p>*Les demandes peuvent émaner du manager ou du RRH. Le traitement de la demande est fait à l'identique</p> <p>Il est possible que des formations acceptées ne se réalisent pas pour les raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Pour une formation interne : cela peut être dû au fait qu'il n'y ait plus temporairement de formateur interne attaché au libellé de la formation (départ de l'entité).</li> <li>o Pour une formation animée par Thales Learning Hub à HELIOS : cela peut être dû au fait qu'il n'y ait plus de formateur attaché temporairement à cette formation ou bien que la construction du module de formation ne soit pas en totalité terminée.</li> <li>o Pour une formation externe, c'est-à-dire animée par un organisme de formation extérieur à THALES : si le programme de formation proposé au collaborateur ne convient pas exactement ou bien que les dates de session ne soient pas en cohérence avec la disponibilité du collaborateur.</li> </ul> <p><i>NB : Sylvie NOEL, votre Conseillère formation de LAS Elancourt est à votre disposition pour toute information (téléphone 01 34 81 40 60 / 06 75 30 20 43 / bureau L4 RC 031)</i></p>
Lors d'un test d'évacuation incendie, les bâtiments R,S,T n'ont pas sonné et les portes d'issues de secours étaient bloquées. Cela a-t-il été remonté ? Quelles sont les actions menées pour résoudre ce problème ?	Les bâtiments R, S et T n'ont effectivement pas sonné suite à une mauvaise manipulation du déclenchement de la sirène, une sensibilisation a été réalisée depuis et les tests sont fonctionnels. Les issues ne sont pas bloquées, il suffit d'appuyer sur le boîtier vert pour les ouvrir. Néanmoins, il convient de suivre les consignes des chargés d'évacuation qui connaissent les sorties les mieux adaptées suivant les constructions modulaires.
Point sur les différentes fuites dans les algecos R et T ?	Les toitures des 3 modulaires R, S et T ont été nettoyées en novembre - décembre 2019 et les évacuations verticales ont été débouchées. De plus, l'élagage des arbres à proximité de ces 3 modulaires a été fait en début d'année 2020, ce qui réduit fortement le risque. Les pannes rencontrées au niveau des constructions modulaires T et R sur les climatisation/chauffage ont été résolues sur les équipements signalés.
SAP : quel est le ressenti des services ? Avancements ? points bloquants ? Paiement des sous-traitants ?	<p>L'avancement : quelques chiffres</p>  <p><b>6</b> Mois après le Go live</p> <p><b>&gt;5000</b> Utilisateurs connectés</p> <p><b>~25 000</b> heures de formation délivrées D'avril à septembre 2019</p> <p><b>217</b> Key users disponibles pour apporter du support de proximité</p> <p><b>&gt;7600</b> Ordre de fabrication ou de services</p> <p><b>~17850</b> Demandes d'achats créées 4,3j : délais moyen pour valider une DA</p> <p><b>240</b> Guides de formation préparés</p> <p><b>~97%</b> Des heures sont bien enregistrées dans ERPF chaque mois</p> <p><b>5</b> Clôtures comptables réalisées</p> <p><b>85</b> Formateurs LAS</p> <p><b>THALES</b></p> <p>Réseau de ~220 Key users + Stream et ERP Domain leaders</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Réseau de proximité terrain</li> </ul> <p>Des groupes de support par métier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Cellules spécialisées de support métier par Grande fonction</li> <li>•Capitalisation inter sites</li> <li>•En lien avec la MOA groupe et la communauté utilisateurs ERPF</li> </ul> <p>Des renforts externes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Renforts centraux: 1 Transverse</li> <li>•~10 finance : comptabilité et contrôle de gestion</li> <li>•3 manufacturing pour SRA</li> <li>•4 manufacturing pour OME</li> <li>•3 Customer Services</li> </ul> 

Questions	Réponses / Actions mise en place														
<p>SAP : quel est le ressenti des services ? Avancements ? points bloquants ? Paiement des sous-traitants ?</p>	<p>Points à améliorer et actions en cours :</p> <table border="1" data-bbox="835 234 1829 676"> <thead> <tr> <th>Points à améliorer</th> <th>Actions en cours</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Process et outillage d'expédition</td> <td>Clarification du qui fait quoi Explications/ sensibilisation SAP+DEX Maintien <u>Thalidex</u> pour débloquer certaines situations</td> </tr> <tr> <td>Paiements fournisseurs</td> <td>Renforts comptabilité fournisseurs, expert SAP Comité pilotage hebdomadaire Plan d' action pour fournisseurs spécifiques</td> </tr> <tr> <td>Reporting et indicateurs ERP</td> <td>Recensement des besoins non couverts Stratégie de conception de la solution 'analyse des données' en cours au niveau groupe</td> </tr> <tr> <td>Complétude des données techniques (Synchronisation PALMA/ ERPF)</td> <td>Correction des incohérences, rattrapage de dossiers...</td> </tr> <tr> <td>Stabilité du module CRM</td> <td>Anomalies et demandes d'évolutions remontées au groupe pour traitement.</td> </tr> <tr> <td>Certains process financiers complexes : Intra-LAS, contrats multi-financés...</td> <td>Task force en place sur ces 2 sujets</td> </tr> </tbody> </table>	Points à améliorer	Actions en cours	Process et outillage d'expédition	Clarification du qui fait quoi Explications/ sensibilisation SAP+DEX Maintien <u>Thalidex</u> pour débloquer certaines situations	Paiements fournisseurs	Renforts comptabilité fournisseurs, expert SAP Comité pilotage hebdomadaire Plan d' action pour fournisseurs spécifiques	Reporting et indicateurs ERP	Recensement des besoins non couverts Stratégie de conception de la solution 'analyse des données' en cours au niveau groupe	Complétude des données techniques (Synchronisation PALMA/ ERPF)	Correction des incohérences, rattrapage de dossiers...	Stabilité du module CRM	Anomalies et demandes d'évolutions remontées au groupe pour traitement.	Certains process financiers complexes : Intra-LAS, contrats multi-financés...	Task force en place sur ces 2 sujets
Points à améliorer	Actions en cours														
Process et outillage d'expédition	Clarification du qui fait quoi Explications/ sensibilisation SAP+DEX Maintien <u>Thalidex</u> pour débloquer certaines situations														
Paiements fournisseurs	Renforts comptabilité fournisseurs, expert SAP Comité pilotage hebdomadaire Plan d' action pour fournisseurs spécifiques														
Reporting et indicateurs ERP	Recensement des besoins non couverts Stratégie de conception de la solution 'analyse des données' en cours au niveau groupe														
Complétude des données techniques (Synchronisation PALMA/ ERPF)	Correction des incohérences, rattrapage de dossiers...														
Stabilité du module CRM	Anomalies et demandes d'évolutions remontées au groupe pour traitement.														
Certains process financiers complexes : Intra-LAS, contrats multi-financés...	Task force en place sur ces 2 sujets														
<p>Workday : quelle est la date de passage de workday ? Quelles sont les directives pour les salariés ?</p>	<p>Le lundi 13 janvier, le nouveau portail salarié évolue sous Workday :</p>  <p>A la fin du 1er semestre 2020, e-admin sera remplacé par le nouvel outil de gestion administrative RH "4YOU". Il sera accessible via le portail workday</p>														
<p>Prime Macron : reconduite cette année ?</p>	<p>Nous n'avons aucune information à ce jour concernant ce sujet.</p>														
<p>Qu'en est-il des anciens accords de TOSA ? Sont-ils toujours valables ?</p>	<p>Oui, les accords suivants sont toujours applicables tant que les nouveaux accords LAS ne sont pas mis en place, ils sont accessibles dans l'intranet RH "ex TOSA"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Temps de travail (2012)</li> <li>- Horaires variables (2013)</li> <li>- Horaires décalés (2017)</li> </ul> <p><a href="#">Accès aux accords</a></p>														
<p>Suite aux journées de grève des transports et des mesures mises en place au sein de l'établissement. Quelles actions ont été mises en place pour régulariser les compteurs horaires des salariés mensuels</p>	<p>Les compteurs ont été régularisés manuellement par les gestionnaires de paie. Il n'est pas possible d'automatiser le process. Tous les compteurs ont dû être régularisés fin décembre. Néanmoins, si un salarié voit qu'il y a un problème dans son compteur, il doit contacter MAEL au 01 73 32 20 20 pour qu'un correctif soit fait rapidement (le message sera transmis au gestionnaire de paie pour régularisation)</p>														